



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัด...งานการเจ้าหน้าที่...องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย.....

ที่...ขพ ๗๗๔๐๑/.....วันที่...๗...พฤศจิกายน ๒๕๖๘.....

เรื่อง...รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....

เรียน...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณธรรม มีสมรรถนะสูง ในการปฏิบัติภารกิจและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในด้านต่าง ๆ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นางสาวเจตนี องอาจ)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

(นายชิติศ แสงไสย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

(นายอภิสิทธิ์ แดงประดิษฐ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

๑.ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
๑	การกำหนดตำแหน่งอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล หาดยายโดยวิเคราะห์จากปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน โดยให้แต่ละส่วนราชการจัดทำ ปริมาณงานเสนอคณะกรรมการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ในการกำหนดตำแหน่งพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้ สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๒	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจงานที่เพิ่มมากขึ้น	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๓	การสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างแทน ตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงานการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์เป็นธรรมและความโปร่งใส	๑.ผู้บริหารการประกาศนโยบายและวางแผนเป้าหมายการปฏิบัติงานประจำปี ให้แก่บุคลากรทุกส่วนราชการ ๒.พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง (ผู้รับการประเมิน) จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับผู้บังคับบัญชา ครั้งที่ ๑ แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม และครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายนของทุกปี ๓.ผู้ประเมินได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน และแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นลายลักษณ์อักษร	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงานการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์เป็นธรรมและความโปร่งใส	๔.แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จ.ชุมพร ๕. การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณากลั่นกรองผลคะแนนการปฏิบัติงานตรวจสอบหลักฐานประกอบการประเมิน และเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมิน ๖. รายงานผลการพิจารณาการกลั่นกรองให้นายกฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่นให้ทราบในที่เปิดเผย เพื่อยกย่องชมเชยและเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
๕	เลื่อนเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู เลื่อนค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงาน จ้างมีความยุติธรรมไม่มีข้อ ร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑.การคำนวณวงเงินที่ใช้ ในการเลื่อนขึ้นเงินเดือน/ เลื่อนขึ้นค่าจ้าง และเลื่อน ค่าตอบแทนของพนักงาน จ้างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนขึ้น เงินเดือน เลื่อนขึ้นค่าจ้าง เลื่อนเงินเดือนครู และ เลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ๓. ประชุมคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนเงินเดือนฯ ๔. รายงานผลการ พิจารณาเลื่อนเงินเดือนฯ เสนอให้นายกฯ ได้ พิจารณาเพื่อออกคำสั่ง ๕.ปรับปรุงข้อมูลรายการ อัตราเงินเดือนในระบบ ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ๖. รายงานผลการเลื่อน ขึ้นเงินเดือนให้ ก.อบต. จังหวัดทราบ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
๖	จัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๗	การแสดงเจตจำนงสุจริตและเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	๑. มีประกาศไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ๒.องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยายมีช่องทางการร้องเรียนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๘	รับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่าง	รับโอน น.ส.ชุตติกาญจน์ กลัดพันธุ์	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๑ ม.ค. ๖๘	

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
๙	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑.ประกาศใช้ แผนพัฒนา บุคลากร องค์การบริหารส่วน ตำบลหาดยาย ประจำปีงบฯ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๙ ก.ย.๖๗	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	
๑๐	จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความเข้าใจ และนำไปเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการเลือกดำรงตำแหน่งต่างๆ	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

๒.ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	มีคนครอง
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๒	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	ไม่มีคนครอง
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	มีคนครอง
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	มีคนครอง
๕	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	-	ไม่มีคนครอง
๖	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหาดสำราญ	ต้น	๑	-	ไม่มีคนครอง
๗	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านในกริม	ต้น	๑	-	ไม่มีคนครอง
๘	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประชาสุขวิทย	ต้น	๑	-	ไม่มีคนครอง
ประเภทวิชาการ					
๙	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	มีคนครอง
๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	-	ไม่มีคนครอง
๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑	๑	มีคนครอง
๑๒	นิติกร	ปก./ชก.	๑	-	ไม่มีคนครอง
๑๓	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	๑	๑	มีคนครอง
๑๔	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	มีคนครอง
๑๕	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	มีคนครอง
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๑	๑	ไม่มีคนครอง
๑๗	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๑	๑	มีคนครอง
๑๘	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๑	๑	มีคนครอง
๑๙	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติการ	๑	๑	มีคนครอง
๒๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๑	๑	มีคนครอง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๒๑	ครู	ชำนาญการ	๑	๑	มีคนครอง
๒๒	ครู	ชำนาญการ	๑	๑	มีคนครอง
๒๓	ครู	ปก./ชก.	๑	-	ไม่มีคนครอง
๒๔	ครูผู้ช่วย	-	๑	-	ไม่มีคนครอง
ประเภททั่วไป					
๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	มีคนครอง
๒๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๑	๑	มีคนครอง
๒๗	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๑	มีคนครอง
๒๘	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	-	ไม่มีคนครอง
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๒๙	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๓๔	พนักงานขับรถยนต์	ผู้มีทักษะ	๑	๑	มีคนครอง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๓๕	พนักงานดับเพลิง	ผู้มีทักษะ	๑	๑	มีคนครอง
๓๖	พนักงานดับเพลิง	ผู้มีทักษะ	๑	-	ไม่มีคนครอง
๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๓๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๔๐	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๔๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	ผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	มีคนครอง
๔๓	พนักงานผลิตน้ำประปา	ผู้มีทักษะ	๑	๑	มีคนครอง
๔๔	พนักงานดับเพลิง	ผู้มีทักษะ	๑	๑	มีคนครอง
พนักงานจ้างทั่วไป					
๔๕	นักการ	-	๑	-	ไม่มีคนครอง
๔๖	คนงาน	-	๑	๑	มีคนครอง
๔๗	ยาม	-	๑	๑	มีคนครอง
๔๘	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	ไม่มีคนครอง
๔๙	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๓	๑	มีคนครอง
รวม			๕๒	๓๙	

๒. ข้อมูลผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้				
๑	โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและ อบต.ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น และระเบียบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของอปท.	✓	-	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและทัศนศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และกลุ่มผู้นำ	-	✓	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๓	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือหน่วยงาน มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดการฝึกอบรม)	✓	-	๔๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๔	ประกาศพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู/พนักงานจ้าง ผู้มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้				
๕	โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต. อบจ. เทศบาล	✓	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๒๐ มี.ค.- ๒๕ มี.ย. ๒๕๖๘	
๖	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๗	โครงการวัดประชารัฐสร้างสุข : พัฒนาวัดตามแนวทาง ๕ ส. (กิจกรรมจิตอาสากิจกรรมสร้างความปรองดองสมานฉันท์)	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๘ ก.ค. - ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๘	
๘	โครงการอบรมคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

ปัญหา/อุปสรรค

ในปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ยังขาดแคลน บุคลากรทางด้านการดำเนินงานที่มีภารกิจความรับผิดชอบค่อนข้างหลายด้าน ทำให้ไม่สามารถบริหารจัดการให้สำเร็จได้ตามเวลาที่กำหนดซึ่งมีใช้งานด้านบุคลากรอย่างเดียว แต่ยังมีภารกิจในด้านอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการ รวมถึงการได้รับมอบนโยบายเร่งด่วนของอำเภอ จังหวัด ที่ต้องดำเนินงานควบคู่ไปด้วยกัน ด้วยเหตุนี้จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเต็มศักยภาพ

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการฝึกอบรมบุคลากรควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน